

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 40

Для работников Аتبасарской многопрофильной межрайонной больницы

г. Аتبасар

« 10 » февраля 2021 г.

Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Атбасарская многопрофильная межрайонная больница» действующая на основании устава и справка о перерегистрации юридического лица от 27.03.2018г, в лице главного врача Шаубаева Зарыккана Бакитовича далее именуемый «Работодатель» с одной стороны и работником в лице

Шингисовой Гаухар Жунусовны

удостоверение личности № 035813260 выдано МВД РК 17.10.2013г.

ИИН 681004400188

проживающего по адресу: г.Атбасар

далее именуемый «Работник» с другой стороны заключили настоящий трудовой договор в ниже следующем:

1. Предмет договора:

1.1 Перевести школьную медсестру СШ № 6 на должность **школьной медсестрой СШ № 8** при следующих условиях труда на рабочем месте, постоянно на 0,75 ставки с 10.02.2021г, за счет вакантной ставки

2. Работодатель имеет право:

- 2.1. В порядке, установленном Трудовым кодексом РК, изменять и расторгать данный трудовой договор
- 2.2. Издавать в пределах своих полномочий акты работодателя
- 2.3. Поощрять работника, привлекать его к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, Трудовым кодексом РК
- 2.4. На возмещение вреда, нанесенного ему работником
- 2.5. На возмещение своих затрат, связанных с обучением работников.
- 2.6. На возмещение ущерба нанесенного работником при исполнении трудовых обязанностей.
- 2.7. Требовать от работников выполнения условий трудового договора, коллективного договора, правил трудового распорядка и других актов работодателя
- 2.8. Устанавливать работнику испытательный срок.

3. Работодатель обязан:

- 3.1. Обеспечить работнику условия труда в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан
- 3.2. Оплачивать работнику заработную плату в размере согласно положения об оплате труда тенге
- 3.3. Оплачивать за сверхурочные работы, работы в праздничные и выходные дни, в ночное время согласно коллективного договора
Размер доплаты за совмещение должностей или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается дополнительно по соглашению с работником. Порядок и условия оплаты времени простоя работ определается _____
(сделать ссылку на коллективный договор или указать размер оплаты)
- 3.4. Обеспечить режим рабочего времени: продолжительностью часов в день согласно графика рабочего времени
- 3.5. Предоставлять ежегодно оплачиваемый основной отпуск 36 календарных дней в порядке и условиях, предусмотренных коллективным договором и графиком отпусков по организации
- 3.6. Создать нормальные условия труда и обеспечить работника необходимыми средствами индивидуальной защиты
- 3.7. Компенсировать работнику за тяжелую физическую работу во вредных или опасных условиях труда в виде _____
(указать размер и виды компенсации)
- 3.8. Предупреждать работника о вредных, опасных условиях труда и приостанавливать работу, если ее продолжение создает угрозу жизни или здоровью работника
- 3.9. Возмещать за причиненный работнику вред в связи с исполнением трудовых обязанностей в порядке и условиях, предусмотренных нормативными правовыми актами РК и нести материальную ответственность
- 3.10. Сдавать в государственный архив документы, подтверждающие трудовую деятельность работника, сведения об отчислении денег на пенсионное обеспечение
- 3.11. Особые условия: _____
(указать дополнительные обязательства работодателя или сделать прочерк)

4. Работник имеет право:

- 4.1. В порядке, установленном Трудовым кодексом РК изменять и расторгать данный трудовой договор
- 4.2. На равную оплату за равный труд без какой-либо дискриминации
- 4.3. На условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.
- 4.4. На добровольное членство в профессиональных союзах или других общественных объединениях.
- 4.5. На возмещение вреда, причиненного его здоровью или имуществу в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

- 4.7. На разрешение трудовых споров по соглашению сторон в судебном порядке
- 4.8. Участвовать в разработке и знакомиться с коллективным договором и актами работодателя
- 4.9. Повышать свою профессиональную квалификацию

5. Работник обязан:

- 5.1. Добросовестно выполнять трудовые обязанности, обусловленные актами работодателя
- 5.2. Соблюдать трудовую дисциплину
- 5.3. Не допускать в процессе работы нанесения имущественного вреда работодателю
- 5.4. Выполнять требования правил по охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии
- 5.5. Не разглашать доверенные ему в соответствии с трудовым договором сведения
- 5.6. Сообщать о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя и работников.
- 5.7. Особые условия: _____

6. Основания изменения, расторжения и пролонгации трудового договора

- 6.1. Договор до истечения его срока может быть расторгнут по соглашению сторон ст. 50,53,56 «ТК РК», а также по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами
- 6.2. Договор по инициативе одной из сторон может быть расторгнут, если эта сторона предупредила другую Сторону письменно за _____ дней до истечения его отпуска
- 6.3. Договор может быть расторгнут на основании статей 50,53,56 «Трудового кодекса РК»
- 6.4. Договор может быть расторгнут по истечении срока и обязательствам, независимым от воли сторон, согласно ст. 57,58 «Трудового кодекса РК»
- 6.5. Условия договора не могут быть изменены сторонами в одностороннем порядке
- 6.6. Договор составлен в 2 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу
- 6.7. К настоящему договору прилагается: **трудовая книжка, копия удостоверения личности, пенсионный договор, КЗ счет**

(опись личных документов работника, переданных им в организацию)

6.8. По окончании срока действия договора по соглашению сторон он может быть продлен или заключен на новый срок

6.9. Изданы приказы работодателя:

- о приеме работника на работу № _____ от «__» _____ 20 г.
- о переводе на другую должность № 77-к _____ от «10» февраля 2021 г.
- о продлении срока договора № _____ от «__» _____ 20 г.
- о реорганизации № _____ от «__» _____ 20 г.

10. Основание расторжения договора: статья _____ «Трудового кодекса РК»

11. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РК.

РАБОТНИК: _____

(подпись, дата)

[Handwritten signature of the worker]



[Handwritten signature of the employer]

(подпись)

Шаубаев З.Б.